



MINISTERUL EDUCAȚIEI și CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA"

Bulevardul Carol I, nr.11 Iași
tel. 40 32 201010 fax 40 32 201201

e-mail rectorat@uaic.ro
<http://www.uaic.ro>

RECTORAT – PROGRAME DIDACTICE

REGULAMENT PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE

- studii postuniversitare -

CAPITOLUL I: Organizarea activității didactice

Art. 1. Studiile postuniversitare la Universitatea „Al. I. Cuza” pot fi organizate, în condițiile legii, la următoarele forme: *învățământ de zi, învățământ cu frecvență redusă, învățământ la distanță.*

Art. 2. Studiile postuniversitare corespund unui număr de credite de studii transferabile cuprins între 60 și 120.

Art. 3. Cadrele didactice care predau la studii postuniversitare trebuie să *aibă titlul științific de doctor, iar titularii de curs trebuie să aibă titlul științific de doctor și cel puțin gradul didactic de lector (sef de lucrări).*

Art. 4. Studiile postuniversitare de masterat/ aprofundate în forma de învățământ cu frecvență se pot organiza *în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă.* Ministerul Educației și Cercetării alocă anual pentru studii postuniversitare de masterat/ aprofundate la forma cu frecvență un număr de locuri finanțate de la buget. Senatul Universității le repartizează pe facultăți **proporțional cu numărul absolvenților la zi din** anul universitar respectiv. Fiecare program de masterat /aprofundate cu frecvență din facultate poate funcționa numai cu un număr minim de 20 studenți, indiferent de forma de finanțare.

Art. 5. Studiile postuniversitare în forma de învățământ cu frecvență redusă sau la distanță se organizează numai în regim cu taxă. Numărul de locuri pentru studiile postuniversitare în regim cu taxă și cuantumul acesteia se stabilesc de către Senatul Universității, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea cerințelor de asigurare a calității.

Art. 6. Planurile de învățământ sunt aceleași pentru aceeași specializare la toate cele trei forme de învățământ (zi, FR, ID). Ele sunt aprobate de Ministerul Educației și Cercetării, în conformitate cu prevederile legale, și pot fi modificate numai începând cu anul I de studii.

Art. 7. Planurile de învățământ cuprind:

- (a) discipline obligatorii;
- (b) discipline opționale;
- (c) discipline facultative.

CAPITOLUL II: Mobilitatea studenților în cadrul studiilor universitare de masterat

Art. 8. Au dreptul să participe la *concursul de admitere* la studii postuniversitare absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată.

Art. 9. Admiterea candidaților la studii postuniversitare, indiferent de forma de învățământ în care se organizează, se face prin concurs organizat anual, înainte de începerea anului universitar sau a semestrului II, dacă există o aprobare în acest sens.

Art. 10. Admiterea candidaților la studii postuniversitare, în Universitatea „Al.I.Cuza” din Iași, se face în limita cifrei de școlarizare propusă de Senat și aprobată prin hotărâre de guvern, în condițiile stabilite de lege.

Art. 11. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de masterat într-un domeniu se poate face, la Universitatea „Al. I. Cuza”, indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență. Cunoștințele specifice domeniului de studiu se verifică pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate, anunțată din timp de către fiecare facultate sau prin verificarea promovării unor cursuri de specialitate de bază (lista cursurilor va fi anunțată de fiecare facultate pentru fiecare masterat).

Art. 12. Concursul de admitere la studii postuniversitare poate conține o serie de probe scrise sau/și orale, specifice domeniului de studiu. Natura probelor, criteriile de departajare, calendarul admiterii se stabilesc la nivelul fiecărei facultăți, se avizează de Consiliul facultății și se aprobă de Senatul Universității. În cazul studiilor universitare de masterat/ aprofundate organizate într-o limbă

de circulație internațională, concursul de admitere trebuie să conțină și verificarea competențelor lingvistice pentru limba de studiu.

Art. 13. *Înmatricularea* candidaților declarați admiși la studii postuniversitare se face prin decizia Rectorului Universității, emisă înaintea începerii programului de studiu.

Art. 14. Un candidat poate fi înmatriculat în anul al II - lea dacă a promovat anul anterior, aplicându-se sistemul de credite transferabile.

Art. 15. Un student înmatriculat la studii postuniversitare în Universitatea „Al. I. Cuza” este obligat să se înscrie la cursuri înaintea începerii fiecărui semestru universitar. Cererea de înscriere, anexă la contractul de studii, trebuie să cuprindă disciplinele pe care studentul le va urma și examenele la care se va prezenta în semestrul respectiv.

Art. 16. Taxele de studiu se stabilesc de Consiliul facultății, se aprobă de către Senat și se achita astfel:

(a) 50 % din taxă în primele 15 zile calendaristice ale semestrului;

(b) 50% din taxă până cu 10 zile calendaristice înaintea începerii sesiunii aferente semestrului.

Art. 17. *Retragerea* de la studii postuniversitare se face la cerere. În acest caz, taxa achitată se restituie astfel:

(a) dacă cererea de retragere a fost depusă înainte de începerea semestrului, taxa se restituie integral;

(b) dacă cererea de retragere a fost depusă în primele 15 zile lucrătoare de la începerea semestrului, studentului i se restituie 90% din taxă;

(c) dacă cererea de retragere a fost depusă în 30 de zile lucrătoare de la începerea semestrului, studentului i se va reține 50% din taxă.

(d) dacă cererea este depusă după 30 de zile de la începerea semestrului, taxa de școlarizare nu se mai restituie.

Art. 18. *Exmatricularea* are loc dacă studentul se află în una din următoarele situații:

(a) studentul nu a promovat o disciplină deși s-a prezentat de două ori la evaluarea finală;

(b) studentul nu a promovat o disciplină în două semestre consecutive;

(c) studentul nu a achitat taxele școlare în termenele stabilite;

(d) studentul a fost dovedit că a încercat să promoveze examenele prin fraudă;

(e) studentul nu s-a înscris la cursuri înaintea începerii semestrului;

(f) studentul a săvârșit abateri grave de la disciplina universitară.

Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea conducerii facultății și se finalizează prin decizia Biroului Senatului.

Studentii exmatriculați își pot relua studiile prin reînmatriculare.

Art. 19. *Înteruperea* de studii se poate realiza la cererea motivată a studentului, fiind aprobată de către conducerea facultății sau a școlii postuniversitare pentru cel mult două semestre (cumulat).

Art. 20. Înteruperea studiilor nu afectează statutul studentului (cu taxă, fără taxă) pentru perioada câștigată prin îndeplinirea criteriilor stabilite de Senatul Universității, în conformitate cu Legea 224/2005.

Art. 21. Studenții care au întrerupt studiile postuniversitare au obligația, la reluarea acestora, să îndeplinească cerințele rezultate în urma modificării planurilor de învățământ, aplicându-se Sistemul European de Credite Transferabile, în cel mult 3 semestre de la expirarea întreruperii (dacă programul postuniversitar mai este în desfășurare).

Art. 22. *Transferul* studenților la studii postuniversitare se poate efectua numai între formele diferite ale aceluiași program postuniversitar (zi, ID, FR).

Art. 23. Toate activitățile de ordin tehnic și administrativ privind admiterea, înmatricularea, exmatricularea și întreruperea studiilor, aprobate de conducerile facultăților sau universității, se

desfășoară la nivelul secretariatelor facultăților, care poartă întreaga răspundere pentru promptitudinea, corectitudinea înscrierii datelor și informarea studenților privind situația lor școlară.

Art. 24. La Universitatea Al.I.Cuza”, orice cetățean român neînmatriculat ca student, cu diplomă de licență sau echivalentă, poate urma, în regim cu taxă, un curs, obținând un certificat prin îndeplinirea obligațiilor didactice la disciplina respectivă. În total, o persoană nu poate urma în acest regim mai mult de 50% din cursurile unui program de studii postuniversitare.

CAPITOLUL III: Înmatricularea studenților veniți prin acorduri internaționale

Art. 25. Studenții veniți prin programul Socrates sau în baza altor acorduri de colaborare cu universități din străinătate se înmatriculează temporar pe perioada în care desfășoară activitate didactică, pe baza contractului de studiu semnat între părți.

Art. 26. Biroul Programe Comunitare (BPC) trimite Biroului Senat lista studenților propuși de universitățile partenere. Pe baza aprobării de către Biroul Senat, lista devine decizie de înmatriculare ce se trimite la facultăți. Cazurile de respingere se comunică de către BPC universităților partenere.

Art. 27. Includerea în lista trimisă Biroului Senat este condiționată de existența la dosarul fiecărui student a următoarelor acte: Learning Agreement (semnat de coordonatorii ECTS), Student Application Form, certificatul din partea universității de origine care atestă calitatea studentului de beneficiar al mobilității Socrates.

Art. 28. Fiecare facultate solicită studenților înmatriculați temporar:

- (a) copie după pașaport;
- (b) două fotografii tip buletin;
- (c) copie după Learning Agreement (semnată de coordonatorii ECTS de la ambele universități);
- (d) conținutul la zi al foii matricole.

Aceste acte sunt păstrate la facultate în dosarul personal al studentului. În cazul neprezentării conținutului foii matricole până la sfârșitul mobilității, studentul Socrates își pierde toate drepturile rezultate din statutul său de student al Universității "Alexandru Ioan Cuza" Iași și despăgubește instituția de cheltuielile angajate anterior pentru calitatea nevalidată.

Art. 29. Studenții înmatriculați temporar sunt înscriși în registrul de înmatriculări temporare al facultății (după un formular aprobat de Biroul Senatului).

Art. 30. Facultatea care a primit studenți înmatriculați temporar eliberează acestora carnetele de student, legitimațiile de transport și carnetele CFR, conform legii.

Art. 31. Studenții Socrates sunt înmatriculați temporar numai la facultatea la care au venit în baza acordului instituțional Socrates sau altor acorduri la care Universitatea este parte.

CAPITOLUL IV: Evaluarea studenților, promovarea examenelor și a anilor de studiu

Art. 32. Fiecare disciplină didactică cuprinsă în planul de învățământ al unui program de studii postuniversitare se încheie cu o evaluare finală.

Art. 33. Evaluarea finală a studenților la fiecare activitate didactică se realizează:

- (a) la disciplinele obligatorii cuprinse în planul de învățământ al programului de studii postuniversitare, discipline pentru care studentul și-a exprimat opțiunea în scris;
- (b) la disciplinele opționale sau facultative cuprinse în planurile de învățământ ale programelor de studiu, discipline pentru care studentul și-a exprimat opțiunea în scris.

Art. 34. Formele de evaluare, criteriile de acordare a notelor, acoperirea creditelor, bibliografia necesară etc. sunt stabilite de către cadrul didactic titular, aprobate în catedrele sau departamentele de

specialitate și aduse la cunoștința studenților la începutul semestrului în care se studiază disciplina. Ele se păstrează pe întreaga durată a anului universitar.

Art. 35. Nota finală ce rezultă din evaluarea studenților la o disciplină se determină astfel:

(a) *cel puțin 50%* din notă constituie rezultatul evaluării pe parcursul semestrului prin verificări succesive (HS nr. 6/2005);

(b) *cel mult 50%* din notă se constituie din evaluarea prin examen final.

La oricare dintre cele două componente nota minimă de promovare este 5.

Art. 36. Evaluarea finală la o disciplină este condiționată de îndeplinirea anumitor cerințe (prezența la activitatea didactică, elaborarea unor lucrări pe parcurs, întocmirea unor portofolii didactice etc), care trebuie anunțate studenților la începutul semestrului. Fiecare semestru se încheie printr-o *sesiune de evaluare finală* (2 săptămâni) și, dacă este cazul, printr-o o *sesiune specială* pentru reexaminări și mărimi de notă (1 săptămână).

Art. 37. Examenele orale/scrise se susțin în fața unei *comisii* formate din cadrul didactic care a predat disciplina respectivă și cadrul didactic care a condus seminariile (lucrările practice) sau, în cazuri speciale, un alt cadru didactic desemnat de șeful de catedră.

Art. 38. Rezultatele evaluării se concretizează în note de la 1 la 10, exprimate în numere întregi, nota minimă de promovare fiind 5. În urma examinării unei serii de studenți, notele celor promovați vor reflecta o distribuție asemănătoare clopotului lui Gauss. Referința (fără rigiditate în privința procentajelor) este sistemul de notare ECTS, cu 5 note de promovare (A - E), în care nota maximă A se acordă primilor 10 % dintre promovați, nota B - următorilor 25 %, nota C - următorilor 30 %, nota D - următorilor 25 %, nota E - ultimilor 10 %.

Art. 39. Disciplinele facultative sunt evaluate prin calificative (admis/respins). Catalogele cu note sunt semnate de către titularii disciplinelor. La disciplinele facultative, trecerea calificativului în catalog se face în funcție de opțiunea studenților. Rezultatele la aceste discipline nu se iau în considerare la calculul mediei anuale. Catalogele se depun la secretariatul facultății cel mai târziu în ziua următoare finalizării examenului. În cazul probelor scrise, depunerea catalogelor se face nu mai târziu de trei zile de la data susținerii examenului, dacă numărul lucrărilor corectate justifică o astfel de depășire.

Art. 40. Perioada de desfășurare a sesiunilor de examene este stabilită, anual, de Senat, prin aprobarea structurii anului universitar. Datele examenelor, formele de desfășurare a acestora, locul de examinare, comisiile de examen sunt de competența facultăților. La fiecare disciplină din planul de învățământ încheiată cu examen final se va organiza cel puțin o evaluare finală pe semestru.

Art. 41. Un student poate beneficia, într-un an universitar, de o *singură mărire de notă*. În acest caz, rezultatul reexaminării nu poate conduce la scăderea notei obținută anterior. În urma reexaminării pentru mărirea notei, rezultatul se modifică numai atunci când nota este mai mare decât cea anterioară și se concretizează în nota dată de comisia de examinare.

Art. 42. Dacă studentul consideră că a fost apreciat incorect, el poate adresa o cerere decanului facultății, prin care să solicite recorectarea lucrării de către o nouă comisie. Decanul facultății poate aproba o astfel de cerere, comisia nou constituită incluzând în mod obligatoriu și titularul disciplinei. La probele orale nu se admit contestații.

Art. 43. Studentul care a luat minimum nota 5 (cinci) sau calificativul „admis” la o disciplină cuprinsă în planul de învățământ a acumulat, în mod necesar, și *creditele alocate disciplinei* respective. Punctele obținute la o disciplină se determină prin înmulțirea creditelor alocate disciplinei cu nota obținută de student. Punctajul unui student la finele semestrului se obține prin însumarea punctelor la disciplinele promovate.

Art. 44. Un an de studiu este considerat promovat dacă studentul a obținut cel puțin nota 5 la toate disciplinele obligatorii sau opționale la care s-a înscris și a acumulat numărul de credite prevăzute în planul de învățământ.

Art. 45. Numărul de credite pe un semestru la studii postuniversitare la Universitatea "Al. I. Cuza" este de 30. O disciplină din planurile de învățământ ale studiilor postuniversitare poate să aibă cel puțin 6 credite și el mult 10 credite. Rezultă de aici că numărul maxim de discipline al unui program semestrial postuniversitar este de 5, iar numărul minim de 3. Pregătirea și susținerea disertației este creditată separată cu un număr de 5 credite, în afara celor 30 de credite alocate ultimului semestru.

Art. 46. La începutul fiecărui semestru, cu excepția primului semestru din anul I, locurile finanțate de la bugetul de stat sunt redistribuite în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute de fiecare student înmatriculat. Ceilalți studenți sunt trecuți în regim cu taxă.

Art. 47. Studenții Socrates ca și cei veniți prin alte acorduri internaționale, sunt evaluați în aceleași condiții ca și ceilalți studenți ai Universității. Rezultatele examenelor sunt trecute în cataloage speciale pentru fiecare disciplină în parte (formular aprobat), cataloage care se păstrează la dosarul personal al studentului.

Art. 48. Pe baza cataloagelor menționate la articolul precedent, facultatea trimite o adresă la Rectorat (Biroul Programe Comunitare), semnată de secretarul șef și de decan în care se specifică:

- (a) denumirea disciplinelor la care studentul a susținut examenele;
- (b) notele obținute în urma evaluării;
- (c) notele ECTS;
- (d) numărul de credite alocate disciplinelor în planul de învățământ (model aprobat).

Art. 49. Studenții Socrates, ca și beneficiarii altor acorduri internaționale, care vin la Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" au obligația de a depune o cerere la secretariatul fiecărei facultăți unde sunt înmatriculați temporar pentru acumulare de credite cu menționarea denumirii disciplinelor pe care le vor urma, cerere care trebuie aprobată de către decan.

Art. 50. La facultățile unde acești studenți nu sunt înmatriculați, dar susțin examene, rezultatele fiecărui examen sunt trecute de către cadrul didactic în cataloage speciale pentru fiecare disciplină în parte (formular aprobat). Facultățile la care acești studenți nu sunt înmatriculați dar susțin examene, trimit o adresă la Rectorat, semnată de secretarul șef și de decan, în care se specifică:

- (a) denumirea disciplinelor la care studentul a susținut examene;
- (b) notele obținute în urma evaluării;
- (c) notele ECTS;
- (d) numărul de credite alocate disciplinelor respective în planul de învățământ (model aprobat).

CAPITOLUL V: Finalizarea studiilor

Art. 51. Studiile postuniversitare se încheie cu susținerea publică *a unei disertații*.

Art. 52. Lucrările de disertație sunt îndrumate științific de către profesori consultanți, profesori, conferențieri universitari.

Art. 53. Elaborarea și prezentarea disertației se fac, de obicei, în limba în care s-a organizat cursul postuniversitar. Ele se pot face și într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor contractului de studii. În situația în care disertația este scrisă într-o altă limbă decât română, lucrarea va fi însoțită și de un rezumat redactat în limba română.

Art. 54. Disertația se susține în ședință publică în fața unei *comisii de disertație*, în limba română sau într-o limbă de circulație internațională (dacă lucrarea a fost redactată în limba respectivă). Prezentarea disertației trebuie să evidențieze contribuțiile studentului la realizarea ei și elementele de originalitate în dezvoltarea temei.

Art. 55. Rezultatul evaluării disertației se exprimă în note de la 1 la 10 ca medie aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei. Promovarea disertației se face de către studenții care au obținut cel puțin media 6.

Art. 56. În cazul nepromovării disertației, candidatul se poate prezenta la o a doua sesiune după ce a integrat modificările recomandate de comisie.

Art. 57. Studentul care a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de studii postuniversitare și a obținut cel puțin media 6 la susținerea publică a disertatei primește **diplomă** însoțită de **suplimentul la diplomă** (dacă reglementările legale îi acordă acest drept) întocmit conform reglementărilor în vigoare.

CAPITOLUL VI: Drepturile studentului

Art. 58. Orice persoană care are dreptul să participe la concursul de admitere la studii postuniversitare de masterat/ aprofundate poate urma, o singură dată, un singur program de masterat/ aprofundate pe locuri finanțate de la bugetul de stat. **La Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” nu pot fi urmate concomitent două specializări postuniversitare.**

Art. 59. Studentul înscris la forma de învățământ cu frecvență, beneficiază de burse și drepturi sociale în condițiile legii.

Art. 60. Bursa se acordă semestrial, într-un quantum stabilit pe baza criteriilor stipulate în Regulamentul de burse, pe baza veniturilor provenite din sume alocate de la bugetul de stat, din venituri proprii, donații, sponsorizări și din alte surse, în condițiile legii.

CAPITOLUL VII: Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 61. Dispozițiile prezentului regulament se aplică pentru studiile postuniversitare care intră în lichidare începând cu anul I, anul universitar 2006 – 2007.

Art. 62. Dispozițiile prezentului regulament vor fi completate cu reglementările ulterioare ale MEC precum și cu hotărârile ce vor fi aprobate de Senatul Universității „Al. I. Cuza” Iași.

Art. 63. Prezentul regulament a fost aprobat în Senatul Universității „Al. I. Cuza” Iași din data de 26.06.2006 și se aplică anului I 2006 – 2007.

RECTOR,

Prof. dr. Dumitru Oprea